QUINTANA ROO UNIDOS PARA TRANSFORMAR 2022|2027

CCLQROO
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Informe Trimestral de Actividades Archivísticas

Clave y nombre de la Dependencia	**4340** - Centro de Conciliación Laboral del Estado de Quintana Roo.
Programa Presupuestario	**M001** - Gestión y Apoyo Institucional Transversal.
Resumen narrativo del nivel reportado	Gestión documental con base en la norma.
Indicador	**F.P. C01.A05** - Número de actividades del Programa Anual de Desarrollo Archivístico realizadas.
Método de Cálculo	Número de actividades del Programa Anual de Desarrollo Archivístico realizadas.
Trimestre reportado	Tercer Trimestre 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación	https://cclqroo.qroo.gob.mx/programatico/
Unidad Responsable del Indicador	**1404.-** Dirección de Planeación y Archivo

Datos de las Variables (Programado SIPPRES)				
Nombre de la Variable	Julio	Agosto	Septiembre	Meta
Numerador : Otro	0	0	3	20
Denominador	0	0	0	0

Datos de las Variables (Ejecutado)				
Nombre de la Variable	Julio	Agosto	Septiembre	Resultado Logrado
Numerador : Otro	0	0	3	15
Denominador	0	0	0	0

Descripción de los resultados

En el tercer trimestre del ejercicio 2026 se cumplió al 100 % la meta programada de carácter acumulativo. Durante este periodo se realizaron las 3 actividades programadas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA), las cuales, sumadas a las 12 actividades ejecutadas en el primer y segundo trimestre, representan un total de 15 actividades acumuladas.

Con este resultado se mantiene una semaforización en color verde y un cumplimiento del 100 % de la meta establecida, garantizando el cumplimiento de las obligaciones normativas en materia de archivos.

Lic. Pablo Francisco Estrella Cetina
Director de Planeación y Archivo
1404.- Dirección de Planeación y Archivo

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES EN MATERIA ARCHIVÍSTICA

Periodo: julio – septiembre de 2026

I. AVANCES DE LAS ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS

De conformidad con lo establecido en la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, durante el periodo que se informa se llevaron a cabo diversas acciones orientadas al fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos, así como al cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental.

a) Fomentar la capacitación en materia archivística

En cumplimiento de las disposiciones establecidas en la normatividad aplicable, se promovieron acciones de capacitación dirigidas a los responsables de archivo y personal involucrado en la gestión documental.

Para ello, se participó en las capacitaciones en materia de archivo, con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del personal en temas como organización documental, instrumentos archivísticos y cumplimiento normativo.

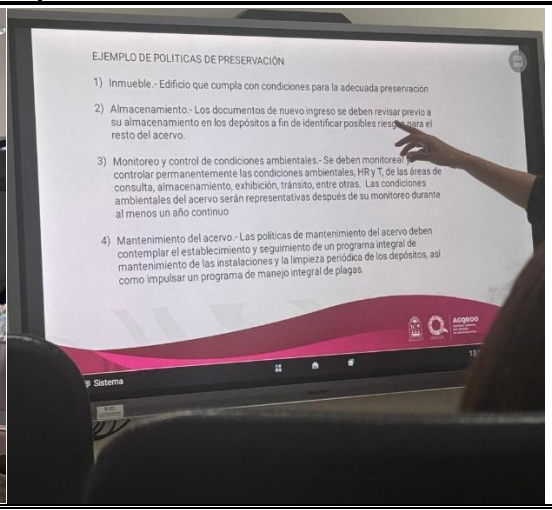
ACTIVIDAD 1	ESTATUS	AVANCES
Capacitación en “Taller de Costura de Expedientes”.	Alcanzado	Se difundieron diversas invitaciones a cursos y capacitaciones especializadas en materia archivística mediante oficio: **SEGOB/AGE/DAEyMR/OCRyE/0022/ 2026**





ACTIVIDAD 2	ESTATUS	AVANCES
Capacitación en “Archivo de Trámite”	Alcanzado	Se difundieron diversas invitaciones a cursos y capacitaciones especializadas en materia archivística mediante oficio: **SEGOB/AGE/DAEyMR/DG-0229/2026**





ACTIVIDAD 3	ESTATUS	AVANCES
Capacitación en Séptimo módulo de la estrategia de capacitación virtual “Rutas Archivísticas 2026”	Alcanzado	Se difundieron diversas invitaciones a cursos y capacitaciones especializadas en materia archivística mediante oficio: **CCLQROO/DDG/DFDE/144/VII/2026**


Gobierno de México | Archivo General de la Nación | Nayarit Archivo General del Estado de Nayarit

El Archivo General de la Nación de México en conjunto con el Archivo General del Estado de Nayarit otorgan la presente

CONSTANCIA

A

Regina Ruedas Muñoz

Por haber participado en la Ruta Archivística 7 - 2026 con el tema “**Elaboración de Inventarios y Guía de Archivo**” impartida el día 25 de agosto de 2026 con una duración de 3 horas.

Dr. Carlos Enrique Ruiz Abreu
Director General
del Archivo General de la Nación

Mtro. Juan Manuel Wong Ley Joya
Director
del Archivo General del Estado de Nayarit

Ciudad de México, a 25 de agosto de 2026

2026 año de Margarita Maza


Gobierno de México | Archivo General de la Nación | Nayarit Archivo General del Estado de Nayarit

El Archivo General de la Nación de México en conjunto con el Archivo General del Estado de Nayarit otorgan la presente

CONSTANCIA

A

Daldier Alejandro Lopez Pasos

Por haber participado en la Ruta Archivística 7 - 2026 con el tema “**Elaboración de Inventarios y Guía de Archivo**” impartida el día 25 de agosto de 2026 con una duración de 3 horas.

Dr. Carlos Enrique Ruiz Abreu
Director General
del Archivo General de la Nación

Mtro. Juan Manuel Wong Ley Joya
Director
del Archivo General del Estado de Nayarit

Ciudad de México, a 25 de agosto de 2026

2026 año de Margarita Maza

b. CONCLUSIÓN

Las actividades desarrolladas durante el periodo que se informa contribuyen al fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos, promoviendo la correcta organización, conservación y administración de los documentos.

Asimismo, se avanza en el cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, fortaleciendo la transparencia, la rendición de cuentas y el acceso a la información pública.